



*Ministerio de Justicia
y Derechos Humanos*


NOTA Proyecto ARG/16/022 N° 77/2019
Ref.: Proyecto ARG/16/022- 2do. Trimestral 2019

BUENOS AIRES, 19 de julio de 2019

SR. REPRESENTANTE RESIDENTE:

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, a fin de remitirle el 2do. Informe Trimestral de las actividades del Proyecto, firmado por la Directora Nacional Dra. Fernanda Rodríguez.

Sin otro particular hago propicia la oportunidad para reiterarle mis atentos saludos.


M. INES DE MORRA
Coordinadora General
Proy. PNUD ARG/16/022

AL SEÑOR
REPRESENTANTE RESIDENTE DEL
PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS
PARA EL DESARROLLO (PNUD)
RENÉ MAURICIO VALDEZ
S / I / D

PNUD ARGENTINA	
RECIBIDO PARA REVISAR POR EL SECTOR CORRESPONDIENTE	
22 JUL 2019	
ACCION	INFORMACION
ML	
20190722-0064456	

Informe Trimestral

El presente informe trimestral tiene por objetivo realizar un seguimiento del desempeño general del Proyecto en sus aspectos programáticos y operativos.

Será analizado en forma conjunta con el Informe Trimestral de Gastos (formulario FACE).

Con esta finalidad, el/la Director/a Nacional o Coordinador/a, con los aportes del equipo técnico, deberá informar acerca del grado de avance de las actividades críticas en relación con las metas planeadas y el nivel de ejecución en base al presupuesto.

Se detallarán los problemas encontrados, las medidas tomadas para su resolución y las necesidades de capacitación y/o asistencia técnica detectadas.


Número y Título del Proyecto: ARG 16/022 – “Promoviendo los Objetivos de Desarrollo Sostenible a través del acceso a la justicia de personas en situación de vulnerabilidad”

Fecha del Informe: 30/06/2019

Asociado en la Implementación: Secretaría de Justicia – Ministerio de Justicia de la Nación.

Periodo del Informe:

Año del proyecto	Trimestre			
	1°	2°	3°	4°
2019		X		


Dra. MARÍA FERNANDA RODRIGUEZ
Secretaría de Justicia
Ministerio de Justicia y Derechos Humanos

1. Avance de las actividades planificadas por el proyecto

Complete la información respecto del estatus de las actividades, respaldada con evidencia. Tenga en cuenta el presupuesto asignado para cada actividad y el gasto acumulado efectivamente realizado a la fecha (en USD y en porcentaje).

Productos ¹	Actividades/Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta ¹	Estatus de la Meta a la fecha ²	Valor Alcanzado de la Meta	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual ³	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha) ⁴	% (acumulado a la fecha) ⁴
Producto: Acceso a la Justicia ampliado y fortalecido	1. Ampliación de los servicios y prestaciones de los CAJ 1.1. Crear la Red de Patrocinio Jurídico Gratuito	1. Cantidad de Convenios firmados con colegios de abogados, universidades y Ongs.	Meta 2019: 0	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	0		US\$ 720.000	US\$ 219.471,00	30,48%
		2. Cantidad de Casos atendidos por la Red de Patrocinio Jurídico	Meta 2019: 1000	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input checked="" type="checkbox"/> No se alcanzará	0	Fuente: Sistema Informático de los Centros de Acceso a Justicia (SICAJ)			
		3. Cantidad de personas que acceden a los servicios del Primer Hospital Legal	Meta 2019: 5000	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	2.871	Fuente: Sistema Informático de los Centros de Acceso a Justicia (SICAJ)			

¹ Complete con el Producto/s, Actividades/Acciones, Indicadores de actividad y Metas que hayan sido definidos en el Plan/Marco de Monitoreo de la última versión del Documento de Proyecto.

² Seleccione la opción que corresponda según el avance logrado por la actividad en el trimestre bajo análisis (si ya ha sido alcanzada, si se espera alcanzar o no se alcanzará). Incorpore evidencia para sustentar la respuesta.


³ Complete con el presupuesto anual de la actividad de referencia, según fue definido en el Plan de Trabajo Plurianual del Documento de Proyecto (última versión).

⁴ Indique el gasto acumulado en dólares registrado a la fecha por la actividad de referencia y el porcentaje que dicho gasto representa, en relación al presupuesto anual aprobado.

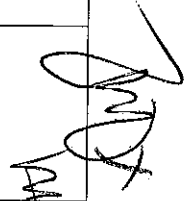
1.3. Elaborar de protocolos de actuación y guías para consultantes					<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	0			
4. Cantidad de Servicios nuevos del Hospital Legal					<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Meta 2019: 0			
5. Cantidad de protocolos y guías diseñados e impresos					<input type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Meta 2019: 0			
6. Cantidad de Talleres de capacitación realizados			Listado de talleres de capacitación realizados*		<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Meta 2019: 25			
7. Diseño de la plataforma digital "Atención virtual automatizada"					<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Meta 2019: 0			
8. Implementación de la plataforma digital "Atención virtual automatizada"					<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Meta 2019: 1			
9. Cantidad de talleres alojados dentro de la plataforma digital "Atención virtual automatizada"					<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Meta 2019: 15			



				<p>0</p> <p><input type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input checked="" type="checkbox"/> No se alcanzará</p>	<p>Fuente: Sistema Informático de los Centros de Acceso a Justicia (SICAJ)</p>				
				<p>0</p> <p><input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará</p>					<p>US\$ 520.000</p>
				<p>0</p> <p><input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará</p>					<p>US\$ 79.733,00</p>
				<p>90</p> <p><input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará</p>	<p>Fuente: Sistema Informático de los Centros de Acceso a Justicia (SICAJ)</p>				

	3. Puesta en marcha del Cuerpo de abogadas/os de violencia de género (implementación de la Ley 27.210)	4. Cantidad de campañas de difusión realizadas en el corredor Nor-Andino Legal-Sanitario	Meta 2019: 10	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	5	Nota respaldatoria con información de las campañas*	US\$ 826.000	US\$ 146.074,00	17,07%
	1. Cantidad de materiales diseñados de capacitación para las/os abogadas/os interesados en ingresar al registro del cuerpo para asesor y patrocinar causas de violencia de género (módulos)		Meta 2019: 1	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	1				
	2. Cantidad de Abogadas/os participantes de las capacitaciones		Meta 2019: 100	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	16				
	3. Cantidad de Convenios firmados con colegios de abogados		Meta 2019: 10	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	0				
	4. Cantidad de Abogadas/os patrocinantes		Meta 2019: 24	<input type="checkbox"/> Alcanzada	15	Nota con constancia contratación abogados*			

registrados en el Cuerpo						<input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	0					
5. Cantidad de Causas patrocinadas por abogadas/os registrados en el Cuerpo (causas activas)					Meta 2019: 1200	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	0					
6. Desarrollo de un Protocolo de actuación					Meta 2019: 0	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	0					
7. Desarrollo e implementación de un Software de monitoreo de causas llevadas adelante en las provincias.					Meta 2019: 0	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	0					
8. Cantidad de causas asignadas en la prueba piloto de la implementación del cuerpo de abogadas/os contra la violencia de género					Meta 2019: 0	<input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	0					



		<p>9. Cantidad de víctimas representadas en la prueba piloto de la implementación del cuerpo de abogados/as contra la violencia de género</p> <p>Meta 2019: 0</p> <p> <input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará </p>	<p>0</p>					
	<p>10. Diseño de un módulo sobre Abuso Sexual Infantil y Evidencia Digital</p> <p>Meta 2019: 0</p> <p> <input checked="" type="checkbox"/> Alcanzada <input type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará </p>	<p>0</p>						
	<p>11. Implementación de un módulo sobre Abuso Sexual Infantil y Evidencia Digital</p> <p>Meta 2019: 1</p> <p> <input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará </p>	<p>0</p>						
	<p>12. Creación de un Fondo Rotativo para Consultores Técnicos</p> <p>Meta 2019: 1</p> <p> <input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará </p>	<p>0</p>						
	<p>13. Diseño y realización del "Reporte sobre el costo del acceso a la justicia en el desarrollo económico"</p> <p>Meta 2019: 1</p> <p> <input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará </p>	<p>0</p>						
	<p>14. Diseño y realización</p> <p>Meta 2019: 1</p> <p> <input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará </p>	<p>0</p>						



		de la "2ª Encuesta de Necesidades Jurídicas Insatisfechas"	Meta 2019: 1	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará				
--	--	--	--------------	--	--	--	--	--

(Nota: completar con la información indicada en el Marco de Monitoreo y Plan de Trabajo del Documento de Proyecto, de acuerdo a la última revisión disponible del documento)

* Esta documentación está disponible en la unidad ejecutora del Proyecto ARG 16/022 – "Promoviendo los Objetivos de Desarrollo Sostenible a través del acceso a la justicia de personas en situación de vulnerabilidad".



2. ¿Qué obstáculos encontraron durante el desarrollo de las actividades?

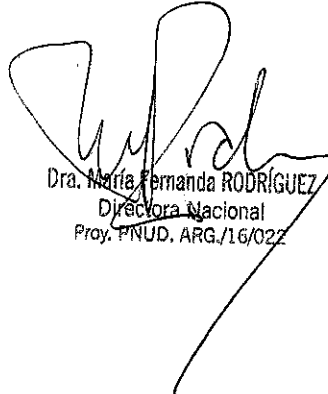
- Registre aquellos problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo a lo planificado, si corresponde.
- Mencione asimismo las demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria, si corresponde.

- La cantidad de procesos de adquisición realizados durante el presente trimestre han implicado requerir gestionar en PNUD un alto número solicitudes de certificados de IVA. La gestión de los mismos en las áreas internas de PNUD ha conllevado demoras, y esto implicó que los proveedores no pudieran tenerlos a tiempo para sus rendiciones ante AFIP, con el consecuente reclamo sistemático a la Unidad Ejecutora del Proyecto.

3. Acciones a seguir

- Describa las principales medidas adoptadas para hacer frente a las dificultades arriba mencionadas, el responsable y las fechas previstas de implementación, si corresponde. Procure establecer potenciales líneas de cooperación entre el PNUD y el Proyecto para fortalecer el avance hacia el logro de las actividades y productos definidos.
- Pueden proponerse áreas o temas para organizar actividades de capacitación y/o asistencia técnica para optimizar el desempeño del proyecto, tanto en sus aspectos programáticos como operativos.

- Se realiza un seguimiento minucioso de la documentación que se necesita para los Certificados de IVA, se les avisa a los proveedores lo que conlleva el procedimiento y se ha contado con la asistencia constante de nuestra oficial de Proyecto para agilizar el trámite en casos extremos.



Dra. María Fernanda RODRÍGUEZ
Directora Nacional
Proy. PNUD, ARG./16/022